

Die VWA und Berufsakademie Göttingen wurde 1936 gegründet und bietet duale und berufsbegleitende Studiengänge an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01.08.2021 eine/n Auszubildende/n zum

Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement

Ihre Aufgaben:

- Interesse an kaufmännischen Zusammenhängen und Themenbereichen
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Offenes und kommunikatives Wesen
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit EDV-Programmen

Ihr Profil:

- Guter Schulabschluss mittlerer Reife, Fachhochschulreife oder Abitur
- Freude an Bürotätigkeiten
- Gute Deutsch- und Mathematikkenntnisse
- Motivation und Eigeninitiative
- Verantwortungsbewusstsein

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – gern auch per E-Mail – an:

VWA und Berufsakademie Göttingen
Königsstieg 94, 37081 Göttingen
Tel.: 0551 4004570
www.vwa-goettingen.de
info@vwa-goettingen.de

